**PRIEDAI**

**RAŠTVEDYBOS REIKALAVIMAI RENGIANT APRAŠĄ**

|  |  |
| --- | --- |
| RODIKLIS | REIKALAVIMAS |
| **Aprašo dalys** | Titulinis puslapis, turinys, akademinio sąžiningumo deklaracija, įvadas, dėstymas, išvados, literatūros šaltinių sąrašas, įsivertinimas, priedai (jei yra), konsultacijų laikaraštis.  Kiekviena nauja dalis ant atskiro lapo! |
| **Aprašo apimtis** | 1000 – 1500 žodžių. |
| **Šriftas** | Times New Roman  Tekstas – 12 pt  Antraštės – 14 pt didžiosios raidės paryškintuoju stiliumi (Bold)  Titulinis lapas – 14–16 pt didžiosios raidės paryškintuoju stiliumi (Bold) |
| **Eilučių intervalas** | 1,5 eilutės intervalas tarp teksto eilučių. |
| **Paraštės** | Puslapio paraštės: kairė – 3 cm, viršuje, apačioje – 2 cm, dešinė – 1 cm  Nauja teksto eilutė pradedama 15 mm nuo kairiojo krašto.  Lygiavimas pagal abu kraštus.  Antraštės lygiuojamos centre. |
| **Puslapių numeracija** | Numeruojama nuo įvado iki priedų. Numeriai – dešiniame kampe. |
| **Iliustracijų, lentelių numeracija** | Kiekviena iliustracija, lentelė nuosekliai numeruojamos iš eilės ir turi pavadinimus. |
| **Citavimas** | Išskiriamos kursyvu arba kabutėse, šalia nurodomas šaltinis. |

**RAŠTVEDYBOS REIKALAVIMAI RENGIANT SKAIDRES**

|  |  |
| --- | --- |
| PROGRAMA | PowerPoint  Parengti ne mažiau kaip 7 skaidres |
| **SKAIDRĖS** | 1. Titulinė skaidrė (AP pavadinimas, autorius, klasė, AP vadovas);  2–3. Temos aktualumas, AP tikslas, uždaviniai;  4–7. AP veiklos, rezultatai, išvados;  Projekto ;  Patarimai I kl. mokiniams (neprivaloma) |
| **FONAS** | Neutralus (ant šviesaus fono tamsios raidės)  Teksto vizualizacija, filmuota medžiaga, animacija ar pan. |
| **ŠRIFTAS** | Tahoma, Calibri, Arial – min 24 pt. |

**ŠIAULIŲ DIDŽDVARIO GIMNAZIJA**

**JONĖ JONAITYTĖ, IIP KLASĖ**

**„PASISIŲK SUKNELĘ“ VERSLO PLANAS**

**ASMENINIO PROJEKTO VADOVAS: RASA RASIENĖ, EKONOMIKOS MOKYTOJA**

**2020 METAI**

**TURINYS**

Akademinio sąžiningumo deklaracija

Įvadas 2

Dėstymas 5

Išvados 10

Literatūros šaltinių sąrašas 11

Įsivertinimas 12

Priedai

Konsultacijų laikaraštis

**AKADEMINIO SĄŽININGUMO DEKLARACIJA**

**ŠIAULIŲ DIDŽDVARIO GIMNAZIJA**

Aš, ......klasės mokinys (-ė) …………………………………………………………...

(mokinio vardas, pavardė)

patvirtinu, kad šis asmeninis projektas ...............................................................................................

(asmeninio projekto pavadinimas)

..............................................................................................................................................................

yra atliktas mano paties(čios), nepažeidžiant kitų autorių teisių. Visa, kuo pasinaudojau savo darbe (sąvokos, mintys, nuotraukos ar kt.), nurodžiau literatūros šaltinių sąraše.

.............................. ..................................................................

(parašas) (v., pavardė)

**LITERATŪROS ŠALTINIŲ SĄRAŠAS**

1. B. Apulskienė. „Sprendimų priėmimo metodai“, Vadyba: mokslo darbai, Nr. 15(3), p. 38–49, 2011.
2. R.. Babulskienė. Sprendimų priėmimo metodai. Vilnius: MES, 2011.
3. G. Dabulskienė, R.. Dagulskienė. Sprendimų priėmimo metodai. Vilnius: MES, 2011.
4. B. Mikulskienė. „Sprendimų priėmimo metodai viešajam valdymui“. Iš V. Smalskys. Socialinių mokslų studijos, p. 443–458.Vilnius: MES, 2011.
5. V. Zatulskienė. Sprendimų priėmimo metodai, 2011. Prieiga per internetą: http://www.mruni.eu/mru\_lt\_dokumentai/biblioteka/pdf/APA.pdf.

**ASMENINIO PROJEKTO ĮSIVERTINIMAS**

Mokinys, vadovaudamasis pateiktais klausimais, parašo asmeninio projekto įsivertinimą:

1. Tyrinėjimas (Koks buvo mano asmeninio projekto tikslas? Ar keliantis iššūkį? Kaip mano asmeniniai interesai nulėmė tokį tikslo (tikslų) pasirinkimą? Kokį pasirinkau globalų kontekstą ir kodėl? Kokį atradau ryšį tarp mano projekto tikslo ir globalaus konteksto? Kokia ankstesnė mokymosi patirtis padėjo vykdyti asmeninį projektą? Ką naujo sužinojau ir supratau tyrinėdamas? Kokiais naudojausi šaltiniais?Ar jie buvo patikimi, jei taip, iš kur aš tai žinojau?)
2. Planavimas (Kokia buvo asmeninio projekto planavimo eiga? Kokiais kriterijais vadovavausi planuodamas? Kaip sekėsi laikytis plano (grafiko)? Jei nesisekė, nurodykite priežastis. Kaip sekėsi planuoti resursus (žaliavas, medžiagas, prietaisus, šaltiniai ir pan.), jei neissekė, įvardykite priežastis. Kokie buvo sunkumai? Kaip juos įveikiau? Ar eigoje reikėjo koreguoti planą, jei taip, kodėl?)
3. Veikla (Kaip asmeninio projekto rezultatas atitinka iškeltą tikslą? Kaip galutinis produktas (rezultatas) parodo tavo mokymosi proceso kaitą? Kaip sekėsi bendrauti ir bendradarbiauti su aplinkiniais – projekto vadovu, darbo grupe ir pan.? Kaip tavo produktas (rezultatas) iliustruoja tai, ką naujo išmokai, supratai?)
4. Įsivertinimas (Kaip asmeninio projekto vykdymo metu įgytas patirtis ir žinias gali perkelti į kitas savo gyvenimo sritis? Ką darytum kitaip? Ar projektas leido praplėsti ir pagilinti pasirinkto dalyko žinias ir supratimą? Kokį ryšį atradai tarp asmeninio projekto ir globalaus konteksto? Kokias ugdomas savybes patobulinai?)